

خطاب طلب احتياج موظفين

اسم الشركة

العنوان

الموقع الإلكتروني الخاص بها

اسم جهة التوظيف

الموضوع: طلب احتياج موظفين جدد

تحية طيبة وبعد،

يشرفني أن أقدم بطلب رسمي لتوظيف عدد (اذكر العدد) من الموظفين المؤهلين لشغل الوظائف التالية:

(المسمى الوظيفي الأول): (وصف مختصر للوظيفة)

(المسمى الوظيفي الثاني): (وصف مختصر للوظيفة)

(المسمى الوظيفي الثالث): (وصف مختصر للوظيفة)

نحن نبحت عن مرشحين يتمتعون بالمهارات التالية:

.....
.....
.....
.....

للتسجيل برجاء إرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني.....، ووضع في العنوان المسمي الوظيفي.